বিজিএ/মেলা এবং ইভেন্ট/২০২৬/৪৪

০৪ মার্চ ২০২৬

সম্মানিত সকল সদস্যদের জন্য

বিষয়ঃ আগামী ১৬-১৮ জুন, ২০২৬ সময়ে Sydney, Australia তে অনুষ্ঠিতব্য "Global Sourcing Expo 2026" শীর্ষক মেলায় অংশগ্রহণ প্রসঙ্গে।

প্রিয় মহোদয়,

আপনার সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ১৬-১৮ জুন, ২০২৬ সালে **Sydney, Australia** তে অনুষ্ঠিতব্য **"Global Sourcing Expo 2026"** শীর্ষক একটি মেলা অনুষ্ঠিত হবে মর্মে ইপিবি'র ১৬ ফেব্রুয়ারি ২০২৬ তারিখের স্মারক নং ২৬.০২.০০০০.০৩১.৫৮.৯৯৬.২৬-৩৩৩২ মাধ্যমে জানায়।

উক্ত মেলায় অংশগ্রহণে আগ্রহী বিজিএমইএ'র সম্মানিত সদস্যবৃন্দ বিজিএমইএ বরাবর আবেদন পূর্বক বিজিএমইএ এবং ইপিবি'র নির্ধারিত ফরমে উল্লেখিত প্রয়োজনীয় তথ্যাদি ও পে-অর্ডারসহ আগামী ১০/০৩/২০২৬ ইং তারিখের মধ্যে বিজিএমইএ'র মেলা শাখায় (৪র্থ তলা) দাখিলের জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হ'ল। মেলায় অংশগ্রহণকারীদের জন্য তথ্যাদি নিম্নরূপঃ

মেলার নাম	**Global Sourcing Expo 2026**
মেলার সময়কাল এবং ভেন্যু	16-18 June, 2026. International Convention Centre, Sydney, Australia

ক্র.	**মেলার নাম**	**আয়তন**	**বুথ ভাড়া**
২	Global Sourcing Expo 2026	০৯ বর্গমিটার Space only	টাকা ৬,২৬,৩৫৬/- (ছয় লক্ষ ছাব্বিশ হাজার তিনশত ছাপান্ন) মাত্র বুথ নির্মাণ খরচ ও অন্যান্য খরচ পরবর্তী সময়ে সংগ্রহ করা হবে।

উল্লেখ্য, মেলায় অংশগ্রহণকারী তৈরী পোশাক প্রতিষ্ঠানকে বুথ মূল্যের উপর নিম্নরূপ হারে ইপিবি কর্তৃক ভর্তুকী প্রদান করা হবেঃ

ক্রঃ নং	**রপ্তানি আয় (মিলিয়ন মার্কিন ডলার)**	**ক্যাটাগরি**	**ইপিবির প্রদেয় সর্বোচ্চ সহায়তা (শতকরা)**
১	১০ এর উপরে	"ক"	৩০%
২	০৫-১০	"খ"	৪০%
৩	০৫ এর নীচে এবং প্রারম্ভিক (কোন রপ্তানি নাই)/এসএমই	"গ"	৫০%

উল্লেখ্য, সংশ্লিষ্ট দেশের ভিসা ইস্যু সম্পূর্ণ দূতাবাসের নিজস্ব বিবেচনায় বিধায়, কোন কারনে ভিসা প্রাপ্ত না হলে, স্টল ফি এবং ভিসা সংক্রান্ত যে কোনো পরিস্থিতির জন্য বিজিএমইএ দায়বদ্ধ নয়। প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে আবেদনকারী সংশ্লিষ্ট সদস্য প্রতিষ্ঠানকে সরকারী দপ্তর এবং দূতাবাসে সুপারিশপত্র বিজিএমইএ হতে প্রদান/ইস্যু করা হতে পারে।

প্রতিটি বুথ বরাদ্দের ক্ষেত্রে, সংশ্লিষ্ট বিজিএমইএ সদস্য প্রতিষ্ঠান হতে সর্বোচ্চ দুইজন প্রতিনিধি আবেদন করতে পারবেন। আবেদন করার পূর্বে আবেদনকারীকে বিশেষভাবে অনুরোধ করছি, সংশ্লিষ্ট সার্কুলারটি যথাযথ ভাবে পর্যালোচনা পূর্বক সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের নিজস্ব লেটার হেড প্যাড এ আবেদন করা। উল্লেখ্য যে বিজিএমইএ হতে জারিকৃত মেলার সার্কুলার বিজিএমইএ'র মাধ্যমে আবেদন করতে হবে।

নোটঃ সাবসিডি শুধুমাত্র একটি বুথের জন্য প্রযোজ্য। কোন প্রতিষ্ঠান বা কোন গ্রুপের Strategic Business Unit একের অধিক বুথ নিলে অতিরিক্ত বুথের জন্য ১০০% অর্থ প্রদান করতে হবে।

এ ব্যাপারে প্রয়োজনীয় তথ্যের জন্য নিম্নোক্ত কর্মকর্তাদের সাথে যোগাযোগ করা যেতে পারেঃ

১. মোঃ রফিকুল ইসলাম রাফী, উপ-সচিব, মেলা শাখা, বিজিএমইএ, মোবাইলঃ ০১৭৫৭-১০০০০৬, ই-মেইলঃ rislam@bgmea.com.bd
২. সিজান মাহমুদ প্লাবী, নির্বাহী, মেলা শাখা, বিজিএমইএ, মোবাইলঃ ০১৭২৭-৬৫৬৯৯৭, ই-মেইলঃ fair@bgmea.com.bd

সংযুক্তিঃ
১। ইপিবি'র পত্র।
২। মেলায় অংশগ্রহনের জন্য ইপিবি'র এবং বিজিএমইএ'র আবেদন ফর্ম।
৩। ইপিবি'র রসিদ এবং প্রয়োজনীয় তথ্যাদি।

ধন্যবাদান্তে,

মেজর মোঃ সাইফুল ইসলাম, পিএসসি, সিএসসিএম (অবঃ)
সচিব (ভারপ্রাপ্ত)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো
মেলা ও প্রদর্শনী বিভাগ
টিসিবি ভবন, ১,কাওরান বাজার, ঢাকা।
www.epb.gov.bd

স্মারক নম্বর-২৬.০২.০০০০.০৩১.৫৮.৯৯৬.২৬-৩৩৩২

তারিখ: ০৩ ফাল্গুন ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১৬ ফেব্রুয়ারি ২০২৬ খ্রিষ্টাব্দ

বিজ্ঞপ্তি

বিষয়: আগামী ১৬-১৮ জুন ২০২৬ সময়ে অস্ট্রেলিয়ার সিডনিতে অনুষ্ঠেয় 'Global Sourcing Expo' শীর্ষক মেলায় অংশগ্রহণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে দৃষ্টি আকর্ষণপূর্বক জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ১৬-১৮ জুন ২০২৬ সময়ে অস্ট্রেলিয়ার সিডনিতে 'Global Sourcing Expo 2026' শীর্ষক মেলা অনুষ্ঠিত হবে। Apparels, Textiles, Homeware, Home Furnishings, Footwear খাতের রপ্তানিকারক প্রতিষ্ঠানসমূহের জন্য 'Global Sourcing Expo' শীর্ষক মেলাটি একটি আদর্শ প্ল্যাটফর্ম। উক্ত মেলায় অংশগ্রহণের বিষয়ে রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো সিদ্ধান্ত গ্রহণ করেছে। মেলার তথ্যাদি নিম্নরূপ:

মেলার নাম	Global Sourcing Expo 2026
মেলার সময়	১৬-১৮ জুন ২০২৬
মেলার ভেন্যু	International Convention Centre, Sydney, Australia
বুথের সাইজ	৯ বর্গ মিটার
বুথ টাইপ	Space Only
স্পেস বুকিং ফি	৬,২৬,৩৫৬.০০ (ছয় লক্ষ ছাব্বিশ হাজার তিনশত ছাপ্পান্ন টাকা) মাত্র। ***বুথ নির্মাণ ও অন্যান্য খরচ পরবর্তী সময়ে সংগ্রহ করা হবে।**
প্রদর্শণী পণ্য	Apparel & Fashion, Fashion Accessories, Textiles, Home (Furnishings / Decor), Footwear

০২। প্রতিষ্ঠানের সক্ষমতা অনুযায়ী আগ্রহী অংশগ্রহণকারী প্রতিষ্ঠানসমূহকে বুথ মূল্যের উপর নিম্নরূপভাবে ভর্তুকি (Subsidy) প্রদান করা হবে।

(i) তৈরি পোশাক এর প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে:

ক্রঃ নং	রপ্তানি আয় মিলিয়ন মার্কিন ডলার	ক্যাটাগরী	ইপিবির প্রদেয় সর্বোচ্চ সহায়তা শতকরা
০১	১০ এর উপরে	"ক"	৩০%
০২	০৫-১০	"খ"	৪০%
০৩	০৫-নতুন রপ্তানিকারক	"গ"	৫০%

(ii) অন্যান্য খাতের প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে:

ক্রঃ নং	রপ্তানি আয় (মিলিয়ন মার্কিন ডলার)	ক্যাটাগরী	ইপিবির প্রদেয় সর্বোচ্চ সহায়তা শতকরা
০১	রপ্তানিকারক সকল প্রতিষ্ঠানের জন্য	"ক"	৪৫%
০২	প্রারম্ভিক (কোন রপ্তানি নাই)	"খ"	৫০%

(iii) বিশেষ খাত:

ক্রঃ নং	রপ্তানি আয় (মিলিয়ন মার্কিন ডলার)	ক্যাটাগরী	ইপিবির প্রদেয় সর্বোচ্চ সহায়তা শতকরা
০১	নারী উদ্যোক্তা	-	৬০%

(iv) বায়িং হাউজ প্রতিষ্ঠানসমূহকে (BGBA-এর সদস্যভুক্ত) প্রযোজ্য ক্ষেত্রে রপ্তানি আদেশ প্রাপ্তি ও রপ্তানির বিষয়ে সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান (রপ্তানিকারক প্রতিষ্ঠান) থেকে প্রমাণকসহ প্রত্যয়ন দাখিল সাপেক্ষে বুথ মূল্যের উপর সর্বোচ্চ ৪০% ভর্তুকি প্রদান করা হবে।

০২। বর্ণিতাবস্থায়, আপনার প্রতিষ্ঠান/সমিতির সদস্য প্রতিষ্ঠানসমূহ উক্ত মেলায় অংশগ্রহণে আগ্রহী হলে প্রয়োজনীয় কাগজ পত্রাদিসহ ব্যুরোর নির্ধারিত ছক মোতাবেক আবেদন পত্রের সাথে প্রযোজ্য হারে অংশগ্রহণ ফি ইপিবি-এর অনুকূলে পে-অর্ডার **আগামী ০৫-০৩-২০২৬** তারিখের (দুপুর ১:০০ ঘটিকা) মধ্যে রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরোর মেলা বিভাগে রক্ষিত বাক্সে দাখিলের জন্য অনুরোধ করা হলো। আবেদন পত্র ব্যুরোর ওয়েবসাইট (www.epb.gov.bd) থেকে ডাউন লোড করা যাবে। আবেদন পত্রের সাথে (ইআরসি, ট্রেডলাইসেন্স, আয়কর ও ভ্যাট সার্টিফিকেট, অংশগ্রহণকারী প্রতিনিধির পাসপোর্ট কপি, জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি, অঙ্গীকারনামা, অন্যান্য দেশ ভ্রমণের ভিসা কপি, সর্বশেষ অর্থ বছরের পিআরসি, ইপিবি'র রেজিস্ট্রেশন সার্টিফিকেট ইত্যাদি) প্রয়োজনীয় ডকুমেন্টস অবশ্যই দাখিল করতে হবে।

০৩। উল্লেখ্য, ভিসা ইস্যু সম্পূর্ণই দূতাবাসের নিজস্ব বিবেচনা বিধায় কোন কারণে কোন প্রতিনিধি ভিসা প্রাপ্ত না হলে ইপিবি দায়-দায়িত্ব বহন করবে না। **কোন প্রতিষ্ঠান নির্বাচিত হওয়ার পর ভিসা না পেলে বা অন্য কোন কারণে মেলায় অংশগ্রহণ না করলে অংশগ্রহণ ফি ফেরতযোগ্য নয়। তবে কোন আবেদনকারী প্রতিষ্ঠানকে মনোনীত করা না হলে তাদের অংশগ্রহণ ফি বাবদ দাখিলকৃত পে-অর্ডার ফেরৎ দেয়া হবে।**

১৬/২/২৬
(মোহাম্মদ ওয়ারেছ হোসেন)
পরিচালক (উপসচিব)
মেলা ও প্রদর্শনী বিভাগ

বিতরণ কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প করপোরেশন (বিসিক), ১৩৭-১৩৮, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০। ই-মেইলঃ chairman@bscic.gov.bd

২. চেয়ারম্যান, এসএমই ফাউন্ডেশন, পর্যটন ভবন (লেভেল: ৬-৭), ই-৫/সি-১, আগারগাঁও প্রশাসনিক এলাকা, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭। ইমেইল: info@smef.gov.bd

৩. Administrator, The Federation of Bangladesh Chambers of Commerce & Industry, FBCCI Icon, 60, Motijheel C/A, Dhaka, Bangladesh. Gulshan Branch: Tower of Akash, Plot:54, Level:09, Road: 132, Gulshan Avenue, Gulshan-1, Dhaka Email: secretariat@fbcci.org; waliar2015@gmail.com; khaleque.fbcci@gmail.com

৪. President, Bangladesh Garment Manufacturers and Exporters Association (BGMEA) BGMEA Complex, House # 7/7A, Sector # 17, Block # H-1, Uttara, Dhaka - 1230, Bangladesh. Tel: +880 9638012345; email: info@bgmea.com, fair@bgmea.com.bd

৫. সভাপতি, বাংলাদেশ নীটওয়্যার ম্যানুফ্যাকচারার্স এন্ড এক্সপোর্টার্স এসোসিয়েশন (বিকেএমইএ), প্লানার্স টাওয়ার (১৩ তলা), ১৩/এ, সোনারগাঁও রোড, ঢাকা। ই-মেইল: info@bkmea.com, bkfair@bkmea.com

৬. সভাপতি, বাংলাদেশ টেক্সটাইল মিলস এসোসিয়েশন (বিটিএমএ), ইউনিক ট্রেড সেন্টার (লেভেল-৮), ৮, পান্থপথ, কাওরান বাজার, ঢাকা। ই-মেইল: btma2@yahoo.com

৭. President, Bangladesh Garment Buying House Association, House#06, Road#10, Sector#15/C-1 (Near Uttara north metro rail station) Uttara, Dhaka, Bangladesh, Email: info@bgbabd.org

৮. সভাপতি, বাংলাদেশ টেরী টাওয়েল লিলেন ম্যানুঃ এন্ড এক্সপোর্টার্স এসোঃ, পল্টন টাওয়ার, ৮৭ পুরানা পল্টন লেন (সাউথ ইষ্ট কর্নার), ঢাকা। ই-মেইল: info@bttlmea.com.bd

৯. সভাপতি, বাংলাদেশ ফিনিসড লেদার, লেদার গুডস এন্ড ফুটওয়্যার এক্সপোটার্স এসোসিয়েশন, হাউজ নং- ৩২/এ, রোড নং ২, ফ্লাট বি-২, ধানমন্ডি আ/এ, ঢাকা। ই-মেইল: bfllfea58@yahoo.com

১০. সভাপতি, লেদার গুডস এন্ড ফুটওয়্যার ম্যানুফ্যাকচারর্স এন্ড এক্সপোর্টাস এসোসিয়েশন অব বাংলাদেশ, ১৮, কামাল আর্তাতুক এভিনিউ, ইরেক্টরস হাউজ (১০ম তলা) বনানী বা/এ, ঢাকা। E-mail: blmea@banglamall.net

১১. সভাপতি, জাতীয় ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প সমিতি বাংলাদেশ (নাসিব)। মেজবাহ উদ্দিন প্লাজা (৭ম তলা) ৯১, নিউ সার্কুলার রোড মৌচাক, ঢাকা। ই-মেইল: nasicibbd@gmail.com

১২. President, Banglacraft, Fare Diya Complex (C, 3rd Floor), 11/8 / E, Free School Street, Panthapath, Dhaka. ই-মেইল: banglacraftbd@gmail.com

১৩. সভাপতি, চট্রগ্রাম চেম্বার অব কমার্স এন্ড ইন্ডাস্ট্রিজ, চেম্বার হাউজ, আগ্রাবাদ বা/এ, চট্রগ্রাম। ফোনঃ ০৩১-৭৩১৩৫৫, ফ্যাক্সঃ ০৩১-৭১০১৮৩ E-mail: info@ctgchamber.com

১৪. সভাপতি, ওমেন এন্টারপ্রেনিয়ার্স এসোসিয়েশন অব বাংলাদেশ, এ্যাংকার টাওয়ার (১১ তলা) ১/১, বি সোনারগাঁও রোড, ঢাকা।ফোনঃ ৮৬১৯৫২১, ৮৬১৫৮৯৫, ফ্যাক্সঃ ৮৬১৮৮৬১, E-mail: info@weab.org

১৫. সভাপতি, চট্টগ্রাম ওমেন চেম্বার অব কমার্স এন্ড ইন্ডাষ্ট্রি, জাহান বিল্ডিং-৫ (৩য় তলা), ৭৪, আগ্রাবাদ, বা/এ, চট্টগ্রাম-৪১০০। ফোনঃ +৮৮-০৩১-৭২৬৫২৩, ২৫১৪৩৩২, ফ্যাক্সঃ +৮৮-০৩১-৭১০৫৭২, ই-মেইলঃ info@cwcci.org, cwcbd@yahoo.com

১৬. President, Sylhet Chamber of Commerce and Industry, Chamber Bhaban, Jail Road, Sylhet, Tel: 02996631703 02996632141, Mobile: 01794-499684, E-mail: sylhetchamber@gmail.com of Commerce and Industry dustry

১৭. প্রোগ্রামার, রপ্তানী উন্নয়ন ব্যুরো, ঢাকা (এই নোটিশটি ব্যুরোর ওয়েব সাইটে প্রকাশের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো) ।

অনুলিপি (সদয় জ্ঞাতার্থে):

০১। কমার্শিয়াল কাউন্সেলর, বাংলাদেশ হাইকমিশন, ক্যানবের, অস্ট্রেলিয়া।
০২। পিএ টু ভাইস-চেয়ারম্যান, রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো, ঢাকা (ভাইস-চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
০৩। পিএ টু মহাপরিচালক-১, রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

BGMEA Registration Form: Global Sourcing Expo 2026

Date: 16-18 June, 2026. International Convention Centre, Sydney, Australia

1. Company Name *		
2. BGMEA Membership Num		
3. Owner's Name *		
4. Mobile No. *	+880	Email
5. Nominated person's name to attend the Expo. *	1.	2.
6. Designation *		
7. Passport No *		
8. Mobile No *	+880	+880
9. Email *		
10. Postal Address *		
11. Is this the first time your company is participating in this fair? *	A. Yes	B. No
12. If you participate this fair before, please mention the participation details *	DD/MM/YY:	
13. If you attached the company profile, please tick: *	A.Yes	B. No
14. List of products		
15. Declaration	This is to certify that all the information provided here is true. I also acknowledge that if any of the information mentioned is found to be misleading or false, the authority reserves the right to cancel this application without providing any explanation. Name: Signature & Date:	

* Star marks need to be filled-up properly.

* Interested exhibitors are requested to please fill up the registration form and return to rislam@bgmea.com.bd or call +8801757100006, Mr. Rafiqul Islam (Raafi), Head of Trade Fairs and Events (Intl & Local), Fair Section, BGMEA.

Export Promotion Bureau
Fair & Display Division
1, Kawran Bazar, Dhaka.

(USE CAPITAL LETTER TO FILL THIS FORM)

Name of the Fair	

I. COMPANY/EXPORTER/BUSINESS ENTITY DATA (PARTICIPANT)						
1.1. Name of Company/exporter /business entity/other						
1.2. Address of Company/exporter /business entity						
1.3. Factory Address (if any)			1.4. Web Page			
1.5. Phone: Office		Cell		E-mail:		
1.7 Type of Company/exporter/business entity(√ mark please)	a) Limited	b) Partnership		c) Proprietorship	d) Others (specify)	
1.8 Nature of Company/exporter/ business entity(√ mark please)	a) Manufacturer	b) Manufacturer cum Exporter	c) Exporter	d) Trader	e) Others (specify)	
1.9 Year of Establishment:	1.10 ERC No. (if any):	1.11 TIN (if any):		1.12 BIN (if any):		
1.13 Products to be displayed:		1.14 Production Capacity:		1.15 No. of Employees:		
1.16 Have you exported?	( ) Yes ( ) No	1.17 Main Markets				
1.18 Export performance for last 3 years in USD	Year		Year		Year	
1.19 No. of booth required:		1.20 Booth Size (if applicable):				
1.21 Pay Order/Bank Draft No.		Date:				
Amount		Bank & Branch:				

Note: Once selected, participation fees will not be refunded. Penalty may be imposed in case of intentional absence/negative activities in the fair.

1.22 Is it the first time you participate in this fair?	( ) Yes ( ) No	1.23 No. of times you have participated with EPB:		1.24 Awarded International Certificates (Quality/Compliance/others), (if any, please specify)	…………

1.25 The objective of participation is: (Put in a scale from 1 to 9, in priority order – 9 being the highest score)

( ) Generate purchase orders
( ) Begin new commercial relations
( ) Secure the existent commercial relations
( ) Show new products
( ) Know competition activities
( ) Get information about trends and innovations
( ) Direct sales
( ) Obtain a market impression
( ) Generate reliance on my clients
( ) Others (specify) ____________________

II. REPRESENTATIVE DATA (provide data of two representatives, use separate sheet if needed)		
2.1. Name (as per passport)	a)	b)
2.2. Designation	a)	b)
2.3. Nationality	a)	b)
2.4. Passport No.	a)	b)

2.5. Date of Birth	a)	b)
2.6 Country Travelled	a)	b)

Note 1: Nominated representatives must have adequate technical expertise on the products and communication skill to motivate potential buyers.
2.In case of replacing any representative after submission of this application, additional fees will be charged.

III. declaration OF THE TRUTHFULNESS OF THE INFORMATION

I HEREBY STATE UNDER OATH:

That, all the information provided in this document is truthful and fulfils the requirements demanded by law.

Representative Signature		Date and Time of Receipt

NOTE: The companies/exporters/business entities will be evaluated by EPB in order to determine their participation.

IV. COMPANY/EXPORTER/BUSINESS ENTITY EVALUATION (Exclusive use for EPB)

4.1. Evaluation Criteria *(Mark with an "x" where it belongs)*	**Yes**	No
a. It has export experience.	( )	( )
b. Defaulter (blacklisted, violation of guarantee letter/showcasing illegal products/misconduct at previous fairs, etc.) with EPB.	( )	( )
c. It has potentiality to get export offer (quality, quantity, opportunity).	( )	( )
d. It has experience in international fair participation.	( )	( )
e. It has carried out with participation regulation in preceding activities.	( )	( )
f. Its products count with necessary certifications to come in markets.	( )	( )
g. It has products adequate with the activity subject.		
h. It has promotion materials (Enterprise catalogues, samples, etc.)		
i. Others (specify) ________________________________		

4.2 Qualification – Evaluation *(Mark with an "x" where necessary)*
Company/exporter/business entity evaluated by:____
Position: ____
( ) Approved ( ) Rejected Evaluation date: / /

4.3 Comments:

Signature, Director (Fair & Display)		Signature, Chairman, Selection Committee

Documents to be attached:

1. Copy of Trade License
2. Certificate of Incorporation/Memorandum and Article of Association (if applicable).
3. Copy of Export Registration Certificate (ERC) (if applicable)
4. Copy of latest Tax Return certificate (if any)
5. Copy of latest VAT Registration Certificate (if any)
6. Copy of Registration Certificate of EPB (if any)
7. Copy of latest Proceeds Realization Certificate (PRC) (if any)
8. Copy of passport (bio-page)
9. Two copies of photographs of each representatives (passport size)
10. Copies of previous visas especially countries with relevance (if any)
11. Copy of appointment letter and a Guarantee letter on valid non-judicial stamp (Tk. 300) by employer (MD/Chairman/Proprietor) mentioning return of the employees after fair participation.
12. Product images (soft and hard copy) with description.
13. Copies of Awarded International Certificates (Quality/Compliance/Others) (if any)
14. Pay Order/Bank Draft

Note:
a) Services offered by EPB
- Constructed booth with basic furniture, fascia and utility services.
- Communication and promotion services (Entry in fair catalogue and EPB brochure, etc.)
- Interpreter Service (if required)
- Transportation of Exhibits (if applicable)

b) EPB encourages business entities of all sectors from all over Bangladesh including villages to participate in the International Trade Fair abroad.

প্রয়োজনীয় তথ্যাদি

উক্ত মেলায় অংশগ্রহনে আগ্রহী বিজিএমইএ'র সম্মানিত সদস্যদের ইপিবি'র নির্ধারিত ফরমে প্রয়োজনীয় তথ্যাদি, নিম্নে বর্ণিত কাগজপত্র ও পে-অর্ডারসহ আবেদন বিজিএমইএ'র মেলা শাখায় (৪র্থ তলা) দাখিলের জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হ'ল

ক। অংশগ্রহণকারী প্রতিষ্ঠানের নাম, ঠিকানা, টেলিফোন, মোবাইল, ই মেইল ও ফ্যাক্স নাম্বারসহ লেটার হেড প্যাডে বিজিএমইএ বরাবর আবেদন করতে হবে।

খ। মেলায় অংশ গ্রহণের জন্য মনোনীত ব্যক্তির দুই কপি ছবিসহ নাম ও পদবী উল্লেখ করতে হবে। মনোনীত ব্যক্তিকে অবশ্যই কোম্পানীর সক্রিয় শেয়ার হোল্ডার ডাইরেক্টর হতে হবে।

গ। মনোনীত ব্যক্তির পাসপোর্টের ফটোকপি এবং বিভিন্ন দেশে ভ্রমণের ভিসাপাতাসহ ফটোকপি পাঠাতে হবে ।

ঘ। যেসব পণ্য মেলায় প্রদর্শন করা হবে তার নাম (নীট,ওভেন ও সুয়েটার উল্লেখ পূর্বক) তালিকা সংযুক্ত করতে হবে।

ঙ। বিগত তিন বছরের পিআরসি'র ফটোকপি দিতে হবে।

চ। কোম্পানী প্রোফাইল দিতে হবে ।

ছ। মেমোরেন্ডাম এন্ড আর্টিকেলস অফ এসোসিয়েশন দিতে হবে ।

জ। ইআরসি, ট্রেড লাইসেন্স,আয়কর ও ভ্যাট সার্টিফিকেটের ফটোকপি দিতে হবে।

ঝ। মেলায় প্রদরশীত পণ্যের নাম, HS Code, ছবি, বার্ষিক উৎপাদন ক্ষমতা, কমপ্লায়েন্স সার্টিফিকেট ফটোকপি দিতে হবে।

ঞ। বিজিএমইএর মেম্বারশীপ সার্টিফিকেটের ফটোকপি দিতে হবে।

রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো

অর্থ ও হিসাব শাখার

মূল কপি

রশিদ

মেলার নাম	ঃ	
সময়কাল	ঃ	
প্রতিষ্ঠানের নাম, ঠিকানা এবং ফোন	ঃ	
পে-অর্ডার নম্বর ও তারিখ	ঃ	
ব্যাংক ও শাখা ঃ		টাকার পরিমান ঃ

আপনার প্রতিষ্ঠান কি ব্যুরোর মেলায় প্রথমবারের মতো অংশগ্রহণ করছে ? হ্যাঁ না

(জমাদানকারীর স্বাক্ষর ও পদবী) (জমাগ্রহণকারীর স্বাক্ষর)

রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো

অর্থ ও হিসাব শাখা

দ্বিতীয় কপি

রশিদ

মেলার নাম	ঃ	
সময়কাল	ঃ	
প্রতিষ্ঠানের নাম, ঠিকানা এবং ফোন	ঃ	
পে-অর্ডার নম্বর ও তারিখ	ঃ	
ব্যাংক ও শাখা ঃ		টাকার পরিমান ঃ

আপনার প্রতিষ্ঠান কি ব্যুরোর মেলায় প্রথমবারের মতো অংশগ্রহণ করছে ? হ্যাঁ না

(জমাদানকারীর স্বাক্ষর ও পদবী) (জমাগ্রহণকারীর স্বাক্ষর)

রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো

অর্থ ও হিসাব শাখা

আবেদনকারীর কপি

রশিদ

মেলার নাম	ঃ	
সময়কাল	ঃ	
প্রতিষ্ঠানের নাম, ঠিকানা এবং ফোন	ঃ	
পে-অর্ডার নম্বর ও তারিখ	ঃ	
ব্যাংক ও শাখা ঃ		টাকার পরিমান ঃ

আপনার প্রতিষ্ঠান কি ব্যুরোর মেলায় প্রথমবারের মতো অংশগ্রহণ করছে ? হ্যাঁ না

(জমাদানকারীর স্বাক্ষর ও পদবী) (জমাগ্রহণকারীর স্বাক্ষর)