

সম্মানিত সকল সদস্যদের জন্য

বিষয়: আগামী ১২-১৫ সেপ্টেম্বর, ২০২৩ সময়ে Kuala Lumpur, Malaysia তে অনুষ্ঠিতব্য “19th MIHAS (Malaysia International Halal Showcase 2023)”, শীর্ষক মেলায় অংশগ্রহণ প্রসঙ্গে।

প্রিয় মহোদয়,

আপনার সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ১২-১৫ সেপ্টেম্বর, ২০২৩ সময়ে Kuala Lumpur, Malaysia তে “19th MIHAS (Malaysia International Halal Showcase 2023)” শীর্ষক একটি মেলা অনুষ্ঠিত হবে মর্মে ইপিবি তাদের ১০ এপ্রিল, ২০২৩ তারিখের স্মারক নং ২৬.০২.০০০০.০৩১.৫৮.৭০৮.২৩.৬৯৪ মাধ্যমে জানায়।

উক্ত মেলায় অংশগ্রহণে আগ্রহী বিজিএমইএ’র সম্মানিত সদস্যদের ইপিবি’র নির্ধারিত ফরমে প্রয়োজনীয় তথ্যাদি, নিম্নে বর্ণিত কাগজপত্র ও পে-অর্ডারসহ আবেদন আগামী ১০/০৮/২০২৩ ইং তারিখের মধ্যে বিজিএমইএ’র মেলা শাখায় (৪র্থ তলা) দাখিলের জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হ’ল:

- ক। অংশগ্রহণকারী প্রতিষ্ঠানের নাম, ঠিকানা, টেলিফোন, মোবাইল, ই মেইল ও ফ্যাক্স নাম্বারসহ লেটার হেড প্যাডে আবেদন করতে হবে।
- খ। মেলায় অংশ গ্রহণের জন্য মনোনীত ব্যক্তির দুই কপি ছবিসহ নাম ও পদবী উল্লেখ করতে হবে। মনোনীত ব্যক্তি কে অবশ্যই কোম্পানীর সক্রিয় শেয়ার হোল্ডার ডাইরেক্টর হতে হবে।
- গ। মনোনীত ব্যক্তির পাসপোর্টের ফটোকপি এবং বিভিন্ন দেশে ভ্রমণের ভিসাপাতাসহ ফটোকপি পাঠাতে হবে।
- ঘ। যেসব পণ্য মেলায় প্রদর্শন করা হবে তার নাম (নীট,ওভেন ও সুয়েটার উল্লেখ পূর্বক) তালিকা সংযুক্ত করতে হবে।
- ঙ। বিগত এক বছরের পিআরসি’র ফটোকপি দিতে হবে।
- চ। কোম্পানী প্রোফাইল দিতে হবে।
- ছ। মেমোরেন্ডাম এন্ড আর্টিকেলস অফ এসোসিয়েশন দিতে হবে।
- জ। ইআরসি, ট্রেড লাইসেন্স, আয়কর ও ভ্যাট সার্টিফিকেটের ফটোকপি দিতে হবে।
- ঝ। বিজিএমইএ’র মেম্বারশীপ সার্টিফিকেটের ফটোকপি দিতে হবে।

এ ব্যাপারে প্রয়োজনীয় তথ্যের জন্য নিম্নোক্ত কর্মকর্তাদের সাথে যোগাযোগ করা যেতে পারে:

১. মোঃ শাহরিয়ার রহমান, উপ-সচিব, মেলা শাখা, বিজিএমইএ, মোবাইল: ০১৬৭১-৪২৯২১৮
২. সিজান মাহমুদ প্লাবী, নির্বাহী, মেলা শাখা, বিজিএমইএ, মোবাইল: ০১৭২৭-৬৫৬৯৯৭

সংযুক্তি:

- ১। ইপিবি’র পত্র।
- ২। মেলায় অংশগ্রহণের জন্য ইপিবি’র আবেদন ফর্ম।

ধন্যবাদান্তে,



মোঃ ফয়জুর রহমান
মহাসচিব

একই স্মারক ও তারিখে স্থলাভিষিক্ত

রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো

মেলা ও প্রদর্শনী বিভাগ

টিসিবি ভবন

১, কাওরান বাজার, ঢাকা।



নং-২৬.০২.০০০০.০৩১.৫৮.৭০৮.২৩-১৬৯৪

তারিখঃ ২৭ চৈত্র ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
১০ এপ্রিল ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ

বিজ্ঞপ্তি

বিষয়: আগামী ১২-১৫ সেপ্টেম্বর, ২০২৩ সময়ে মালয়েশিয়ায় অনুষ্ঠেয় 19th MIHAS (Malaysia International Halal Showcase 2023) শীর্ষক মেলায় অংশগ্রহণ সংক্রান্ত।

উপর্যুক্ত বিষয়ে দৃষ্টি আকর্ষণপূর্বক জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ১২-১৫ সেপ্টেম্বর, ২০২৩ সময়ে মালয়েশিয়ায় 19th MIHAS (Malaysia International Halal Showcase 2023) শীর্ষক মেলা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত মেলায় অংশগ্রহণের জন্য রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো সিদ্ধান্ত গ্রহণ করেছে। মেলার তথ্যাদি নিম্নরূপঃ

মেলার নাম	19 th MIHAS (Malaysia International Halal Showcase 2023)		
মেলার সময়কাল	September 12-15, 2023		
মেলার ভেন্যু	Kuala Lumpur, Malaysia.		
বুথের সাইজ	18 sqm ²		
বুথ টাইপ	Shell Scheme		
বুথ ভাড়াঃ			
Standard Shell Scheme (9 sqm)	টাকা ৩,০১,৯৫০ (তিন লক্ষ এক হাজার নয়শত পঞ্চাশ) মাত্র।		
Enhanced Shell Scheme (18 sqm)	টাকা ৬,৪৩,৫০০ (ছয় লক্ষ তেতাশ্লিশ হাজার পাঁচশত) মাত্র।		
Upgraded Shell Scheme (18 sqm)	টাকা ৮,৯১,০০০ (আট লক্ষ একানব্বই হাজার) মাত্র।		
প্রদর্শনী পণ্যঃ	Apparel/ Readymade Garments, Food & Beverage, Modest Fashion & Lifestyle, E-Commerce, Education, Retail & Franchise, Food Technology & Packaging, Pharmaceuticals & Medicals, Media & Recreation, Islamic Finance & Fintech, Cosmetics & Personal Care, Muslim Friendly Hospitality & Tourism, Services & Enablers, Islamic Arts & Crafts.		

০২। উল্লেখ্য, মেলায় অংশগ্রহণকারী প্রতিষ্ঠানকে বুথ মূল্যের উপর নিম্নরূপ হারে ভর্তুকী প্রদান করা হবে:

ক্রঃ নং	রপ্তানি আয় মিলিয়ন মার্কিন ডলার	ক্যাটাগরী	ইপিবি'র প্রদেয় সর্বোচ্চ সহায়তা শতকরা
০১	১০ এর উপরে	"ক"	৩০%
০২	০৫-১০	"খ"	৪০%
০৩	০৫ এর নীচে এবং প্রারম্ভিক (কোন রপ্তানি নাই)	"গ"	৫০%

০৩। বর্গিতাবস্থায়, আপনার প্রতিষ্ঠান/সমিতির সদস্য প্রতিষ্ঠানসমূহ উক্ত মেলায় অংশগ্রহণে আগ্রহী হলে প্রয়োজনীয় কাগজ পত্রাদিসহ ব্যুরোর নির্ধারিত ছক মোতাবেক আবেদন পত্রের সাথে প্রযোজ্য হারে অংশগ্রহণ ফি ইপিবি-এর অনুকূলে পে-অর্ডার আগামী ০৩-০৮-২০২৩ তারিখের মধ্যে ইপিবি'র মেলা বিভাগে দাখিলের জন্য অনুরোধ করা হলো। আবেদন পত্র ব্যুরোর ওয়েবসাইট (www.epb.gov.bd) থেকে ডাউন লোড করা যাবে। আবেদন পত্রের সাথে (ইআরসি, ট্রেডলাইসেন্স, আয়কর ও ভ্যাট সার্টিফিকেট, অংশগ্রহণকারী প্রতিনিধির পাসপোর্ট কপি, অন্যান্য দেশ ভ্রমণের ভিসা কপি, সর্বশেষ অর্থ বছরের পিআরসি) প্রয়োজনীয় ডকুমেন্টস অবশ্যই দাখিল করতে হবে।

০৪। উল্লেখ্য, সংশ্লিষ্ট দেশের ভিসা ইস্যু সম্পূর্ণই দূতাবাসের নিজস্ব বিবেচনা বিধায় কোন কারণে কোন প্রতিনিধি ভিসা প্রাপ্ত না হলে ইপিবি দায়-দায়িত্ব বহন করবে না। কোন প্রতিষ্ঠান নির্বাচিত হওয়ার পর কোন কারণে মেলায় অংশগ্রহণ না করলে অংশগ্রহণ ফি ফেরতযোগ্য নয়। তবে কোন আবেদনকারী প্রতিষ্ঠানকে মনোনীত করা না হলে তাদের অংশগ্রহণ ফি বাবদ দাখিলকৃত পে-অর্ডার ফেরৎ দেয়া হবে।

(মাহসুদা খাতুন)
সহকারী পরিচালক (মেলা)

বিতরণ (কার্যার্থে) :

০১. চেয়ারম্যান (গ্রেড-১), বাংলাদেশ পর্যটন কর্পোরেশন, আগারগাঁও, প্রশাসনিক এরিয়া, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।

ই-মেইলঃ chairman@parjatan.gov.bd

০২. চেয়ারম্যান (সচিব), বাংলাদেশ ট্যুরিজম বোর্ড, পর্যটন ভবন (৯ম ও ১০ম তলা), আগারগাঁও, প্রশাসনিক এরিয়া, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।

ই-মেইলঃ secretary@mocat.gov.bd

০৩. নির্বাহী পরিচালক, জুট ডাইভারসিফিকেশন প্রমোশন সেন্টার (জেডিসিসি), ১৪৫, মনিপুরিপাড়া, তেজগাঁও, ঢাকা-১২১৫।

ই-মেইলঃ ed@jdpc.gov.bd info@jdpc.gov.bd

০৪. চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প করপোরেশন (বিসিক), ১৩৭-১৩৮, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০।
ই-মেইলঃ chairman@bscic.gov.bd
০৫. চেয়ারম্যান, এসএসই ফাউন্ডেশন, পর্যটন ভবন (লেভেল: ৬-৭), ই-৫/সি-১, আগারগাঁও প্রশাসনিক এলাকা, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।
ইমেইল: info@smef.gov.bd
০৬. President, Banglcraft, Fare Diya Complex (3rd Floor), 11/8 / E, Free School Street, Panthapath, Dhaka 1205.
E-mail: bdc@banglcraft.org, banglcraftbd@gmail.com
০৭. Administrator, Bangladesh Agro Processors Association (Bapa), Navana Newbury Place, Flat # D6, 6th floor, 4/1/A Sobhanbagh, Sher-e-bangla nagar, Dhaka-1207. Email: info@bapabd.org; bapabd1998@gmail.com
০৮. President, BGMEA, BGMEA Complex (2nd floor), 23/1, Panthapath Link Road, Dhaka. E-mail: info@bgmea.com
০৯. President, BKMEA, Planners Tower (12th floor), 13/A, Sonargaon Road, Dhaka. E-mail: info@bkmea.com
১০. President, e-Commerce Association of Bangladesh. (e-CAB) House-4, (1st floor) Block-B, Road-23/A, (Near Biddaniketon School) Banani, Dhaka-1213, E-mail: info@e-cab.net
১১. President, Bangladesh Association of Pharmaceutical Industries (BAPI), Navana Osman @ Link (Level-4), 214/D Bir Uttam Mir Shawkat Avenue, Tejgaon- Gulshan Link Road, Dhaka-1208. E-mail: info@bapi-bd.com.
১২. President, Bangladesh Medical Association (BMA), BMA Bhaban, 15/2 Topkhana Road, Dhaka-1000.
E-mail: bma.org.bd@gmail.com
১৩. President, Bangladesh Association of Software and Information Services (BASIS), 5th Floor, BDBL Bhaban, 12 Kazi Nazrul Islam Ave, Dhaka 1215. E-mail: info@basis.org.bd
১৪. President, Bangladesh Association of Contact Center and Outsourcing (BACCO), House 39 (2nd Floor), Road 13/15, Block D, Banani, Dhaka -1213. E-mail: office@bacco.org.bd
১৫. President, WEND, Jibon Bima Corporation Motijheel, Dhaka
১৬. প্রোগ্রামার, রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো, ঢাকা। বিজ্ঞপ্তিটি ইপিবি'র ওয়েব সাইটে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

অনুলিপি (সদয় জ্ঞাতার্থে):

- ০১। পিএ টু ভাইস-চেয়ারম্যান, রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো, ঢাকা (ভাইস-চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ০২। পিএ টু মহাপরিচালক-১, রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

**Export Promotion Bureau
Fair & Display Division
1, Kawran Bazar, Dhaka.**

(USE CAPITAL LETTER TO FILL THIS FORM)

Name of the Fair											
I. COMPANY/EXPORTER/BUSINESS ENTITY DATA (PARTICIPANT)											
1.1. Name of Company/exporter/business entity/other											
1.2. Address of Company/exporter/business entity											
1.3. Factory Address (if any)				1.4. Web Page							
1.5. Phone: Office		Cell:		1.6. E-mail:							
1.7 Type of Company/exporter/business entity(√ mark please)		a) Limited		b) Partnership		c) Proprietorship		d) Others (specify)			
1.8 Nature of Company/exporter/business entity(√ mark please)		a) Manufacturer		b) Manufacturer cum Exporter		c) Exporter		d) Trader		e) Others (specify)	
1.9 Year of Establishment:		1.10 ERC No. (if any):		1.11 TIN (if any):		1.12 BIN (if any):					
1.13 Products to be displayed:				1.14 Production Capacity:				1.15 No. of Employees:			
1.16 Have you exported?		() Yes () No		1.17 Main Markets							
1.18 Export performance for last 3 years in USD		Year...		Year...		Year.....					
1.19 No. of booth required:				1.20 Booth Size (if applicable):							
1.21 Pay Order/Bank Draft No.		Date:		Amount:		Bank & Br.					
Note: Once selected, participation fees will not be refunded. Penalty may be imposed in case of intentional absence/negative activities in the fair.											
1.22 Is it the first time you participate in this fair?		() Yes () No		1.23 No. of times you have participated with EPB:		1.24 Awarded International Certificates (Quality/Compliance/others), (if any, please specify)				
1.25 The objective of participation is: (Put in a scale from 1 to 9, in priority order – 9 being the highest score)											
() Generate purchase orders		() Get information about trends and innovations		() Begin new commercial relations		() Direct sales		() Secure the existent commercial relations		() Obtain a market impression	
() Show new products		() Generate reliance on my clients		() Know competition activities		() Others (specify)					
II. REPRESENTATIVE DATA (provide data of two representatives, use separate sheet if needed)											
2.1. Name (as per passport)		a)				b)					
2.2. Designation		a)		b)		2.3. Nationality		a)		b)	
2.4. Passport No.		a)		b)		2.5. Date of Birth		a)		b)	
2.6 Country Travelled		a)				b)					
Note 1: Nominated representatives must have adequate technical expertise on the products and communication skill to motivate potential buyers. 2. In case of replacing any representative after submission of this application, additional fees will be charged.											

III. declaration OF THE TRUTHFULNESS OF THE INFORMATION		
I HEREBY STATE UNDER OATH:		
That, all the information provided in this document is truthful and fulfils the requirements demanded by law.		
Representative Signature		Date and Time of Receipt
NOTE: The companies/exporters/business entities will be evaluated by EPB in order to determine their participation.		
IV. COMPANY/EXPORTER/BUSINESS ENTITY EVALUATION (Exclusive use for EPB)		
4.1. Evaluation Criteria <i>(Mark with an "x" where it belongs)</i>	Yes	No
a. It has export experience.	()	()
b. Defaulter (blacklisted, violation of guarantee letter/showcasing illegal products/misconduct at previous fairs, etc.) with EPB.	()	()
c. It has potentiality to get export offer (quality, quantity, opportunity).	()	()
d. It has experience in international fair participation.	()	()
e. It has carried out with participation regulation in preceding activities.	()	()
f. Its products count with necessary certifications to come in markets.	()	()
g. It has products adequate with the activity subject.	()	()
h. It has promotion materials (enterprise catalogues, samples, etc.)	()	()
i. Others (specify) _____	()	()
4.2 Qualification – Evaluation <i>(Mark with an "x" where necessary)</i>		
Company/exporter/business entity evaluated by:		

Position: _____		
() Approved () Rejected		
Evaluation date: / /		
4.3 Comments:		
Signature, Director (Fair & Display),		Signature, Chairman, Selection Committee

Documents to be attached:

1. Copy of Trade License
2. Certificate of Incorporation/Memorandum and Article of Association (if applicable).
3. Copy of Export Registration Certificate (ERC) (if applicable)
4. Copy of latest Tax Return certificate (if any)
5. Copy of latest VAT Registration Certificate (if any)
6. Copy of Registration Certificate of EPB (if any)
7. Copy of latest Proceeds Realization Certificate (PRC) (if any)
8. Copy of passport (bio-page)
9. Two copies of photographs of each representatives (passport size)
10. Copies of previous visas especially countries with relevance (if any)
11. Copy of appointment letter and a Guarantee letter on valid non-judicial stamp (Tk. 300) by employer (MD/Chairman/Proprietor) mentioning return of the employees after fair participation.
12. Product images (soft and hard copy) with description.
13. Copies of Awarded International Certificates (Quality/Compliance/Others) (if any)
14. Pay Order/Bank Draft

Note:

a) Services offered by EPB

- Constructed booth with basic furniture, fascia and utility services.
- Communication and promotion services (Entry in fair catalogue and EPB brochure, etc.)
- Interpreter Service (if required)
- Transportation of Exhibits (if applicable)

b) EPB encourages business entities of all sectors from all over Bangladesh including villages to participate in the International Trade Fair abroad.