

সম্মানিত সকল সদস্যদের জন্য

বিষয়: আগামী ১৯-২১ নভেম্বর ২০২৪ সময়ে Melbourne, Australia তে অনুষ্ঠিতব্য "Global Sourcing Expo 2024" শীর্ষক মেলায় অংশগ্রহণ প্রসঙ্গে।

প্রিয় মহোদয়,

আপনার সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ১৯-২১ নভেম্বর ২০২৪ সময়ে Melbourne Convention & Exhibition Centre, Melbourne, Australia তে "Global Sourcing Expo 2024" শীর্ষক একটি মেলা অনুষ্ঠিত হবে মর্মে ইপিবি তাদের ১২ আগস্ট ২০২৪ তারিখের স্মারক নং ২৬.০২.০০০০.০৩৭.৫৮.৮২৫.২৪-১৬৪৪ মাধ্যমে জানায়।

উক্ত মেলায় অংশগ্রহণে আগ্রহী বিজিএমইএ'র সম্মানিত সদস্যদের ইপিবি'র নির্ধারিত ফরমে উল্লেখিত প্রয়োজনীয় তথ্যাদি ও পে-অর্ডারসহ আবেদন আগামী ২৮/০৮/২০২৪ ইং তারিখের মধ্যে বিজিএমইএ'র মেলা শাখায় (৪র্থ তলা) দাখিলের জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হ'ল। মেলায় অংশগ্রহণকারীদের জন্য তথ্যাদি নিম্নরূপ:

মেলার নাম	Global Sourcing Expo, Melbourne, Australia-2024
মেলার সময়কাল	19-21 November 2024
মেলা ভেন্যু	Melbourne Convention & Exhibition Centre, Melbourne, Australia
বুথের সাইজ	9 sqm
বুথ টাইপ	Shell Scheme Package A (Shelving)
প্রদর্শনী পণ্য	Apparel, Textiles, Fashion Accessories, Fashion & Trim
বুথ ভাড়া	টঃ ৫,৩০,১৪৫.০০ (পাঁচ লক্ষ ত্রিশ হাজার একশত পঁয়তাল্লিশ) মাত্র

উল্লেখ্য, মেলায় অংশগ্রহণকারী তৈরী পোশাক এর প্রতিষ্ঠানকে বুথ মূল্যের উপর নিম্নরূপ হারে ইপিবি কর্তৃক ভর্তুকী প্রদান করা হবে:

ক্রঃ নং	রপ্তানি আয় মিলিয়ন মার্কিন ডলার	ক্যাটাগরি	ইপিবি'র প্রদেয় সর্বোচ্চ সহায়তা শতকরা
১	১০ এর উপরে	"ক"	৩০%
২	০৫-১০	"খ"	৪০%
৩	০৫ এর নিচে এবং প্রারম্ভিক (কোন রপ্তানি নাই)	"গ"	৫০%

এ ব্যাপারে প্রয়োজনীয় তথ্যের জন্য নিম্নোক্ত কর্মকর্তাদের সাথে যোগাযোগ করা যেতে পারে:

- মোঃ শাহীনুজ্জামান, যুগ্ম-সচিব, মেলা শাখা, বিজিএমইএ, মোবাইল: ০১৯১৩-৫২৯৮৬৪
- সিজান মাহমুদ প্রাবী, নির্বাহী, মেলা শাখা, বিজিএমইএ, মোবাইল: ০১৭২৭-৬৫৬৯৯৭

সংযুক্তি:

- ইপিবি'র পত্র।
- মেলায় অংশগ্রহণের জন্য ইপিবি'র আবেদন ফর্ম।

ধন্যবাদান্তে,


মোঃ ফয়জুর রহমান
মহাসচিব

BANGLADESH GARMENT MANUFACTURERS & EXPORTERS ASSOCIATION

বাংলাদেশ পোশাক প্রস্তুতকারক ও রপ্তানীকারক সমিতি

• বাংলাদেশ তৈরি •



রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো
মেলা ও প্রদর্শনী বিভাগ
টিসিবি ভবন
১, কাওরান বাজার, ঢাকা।



নং-২৬.০২.০০০০.০৩১.৫৮.৮২৫.২৪/৮৬৪৫

তারিখঃ ২৮ শ্রাবণ, ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
১২ আগস্ট, ২০২৪ খ্রিষ্টাব্দ

বিজ্ঞপ্তি

বিষয়: আগামী ১৯-২১ নভেম্বর, ২০২৪ সময়ে মেলবোর্ন, অস্ট্রেলিয়ায় “Global Sourcing Expo” শীর্ষক মেলায় অংশগ্রহণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে দৃষ্টি আকর্ষণপূর্বক জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ১৯-২১ নভেম্বর, ২০২৪ সময়ে মেলবোর্ন, অস্ট্রেলিয়ায় “Global Sourcing Expo” শীর্ষক মেলা অনুষ্ঠিত হবে। প্রস্তাবিত মেলাটি Apparel, Textile, Fashion Accessories, Fabric & Trim, Homewear, Footwear, Service Provider/Technology পণ্যের জন্য একটি আদর্শ প্লাটফর্ম। মেলায় অংশগ্রহণ সংক্রান্ত তথ্যাদি নিম্নরূপঃ

মেলার নাম	“Global Sourcing Expo”
মেলার সময়কাল	November 19-21, 2024.
মেলার আয়োজক ও মেলার ভেন্যু	Melbourne Convention & Exhibition Centre
বুথের সাইজ	09 Sqm (Per Booth)
বুথ টাইপ	Shell Scheme
প্রদর্শনী পণ্য	Apparel, Textile, Fashion Accessories, Fabric & Trim, Homewear, Footwear, Service Provider/Technology.
বুথ ভাড়াঃ	AUD \$ 6,885 বাংলাদেশী টা: ৫,৩০,১৪৫ (টা: পাঁচ লক্ষ ত্রিশ হাজার একশত পঁয়তাল্লিশ)মাত্র।

০২। উল্লেখ্য, মেলায় অংশগ্রহণকারী প্রতিষ্ঠানকে বুথ মূল্যের উপর নিম্নরূপ হারে ভর্তুকী প্রদান করা হবে:

(i) তেরি পোশাক এর প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে:

ক্রঃ নং	রপ্তানি আয় মিলিয়ন মার্কিন ডলার	ক্যাটাগরী	ইপিবি'র প্রদেয় সর্বোচ্চ সহায়তা শতকরা
০১	১০ এর উপরে	“ক”	৩০%
০২	০৫-১০	“খ”	৪০%
০৩	০৫-নতুন রপ্তানিকারক	“গ”	৫০%

(ii) অন্যান্য খাতের প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে:

ক্রঃ নং	রপ্তানি আয় (মিলিয়ন মার্কিন ডলার)	ক্যাটাগরী	ইপিবি'র প্রদেয় সর্বোচ্চ সহায়তা শতকরা
০১	রপ্তানিকারক সকল প্রতিষ্ঠানের জন্য	“ক”	৪৫%
০২	প্রারম্ভিক (কোন রপ্তানি নাই)	“খ”	৫০%

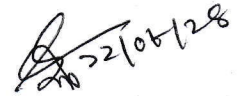
(iii) বিশেষ খাত:

ক্রঃ নং	রপ্তানি আয় (মিলিয়ন মার্কিন ডলার)	ক্যাটাগরী	ইপিবি'র প্রদেয় সর্বোচ্চ সহায়তা শতকরা
০১	নারী উদ্যোক্তা	-	৬০%

স্মর্তব্য, সাবসিডি শুধুমাত্র একটি বুথের জন্য প্রযোজ্য। কোন প্রতিষ্ঠান বা কোন গ্রুপের Strategic Business Unit একের অধিক বুথ নিলে অতিরিক্ত বুথের জন্য ১০০% অর্থ প্রদান করতে হবে।

০৩। বর্ণিতাবস্থায়, আপনার প্রতিষ্ঠান/সমিতির সদস্য প্রতিষ্ঠানসমূহ উক্ত মেলায় অংশগ্রহণে আগ্রহী হলে ব্যুরোর নির্ধারিত ছক মোতাবেক আবেদন পত্রের সাথে (ইআরসি, ট্রেড লাইসেন্স, আয়কর ও ভ্যাট সার্টিফিকেট, অংশগ্রহণকারী সর্বোচ্চ ২ জন (দুই জন) প্রতিনিধির পাসপোর্ট কপি, অন্যান্য দেশ ভ্রমণের ভিসা কপি, সর্বশেষ অর্থ বছরের পিআরসি) প্রয়োজনীয় ডকুমেন্টস আগামী ২৮-০৮-২০২৪ তারিখের মধ্যে ইপিবি'র মেলা বিভাগে দাখিলের জন্য অনুরোধ করা হলো। আবেদন পত্র ব্যুরোর ওয়েবসাইট (www.epb.gov.bd) থেকে ডাউন লোড করা যাবে। উল্লেখ্য, মেলা সংক্রান্ত প্রাসঙ্গিক তথ্যাদির জন্য জনাব মোঃ এনামুল হক (মেলা ও প্রদর্শনী বিভাগ) এর সাথে যোগাযোগ করা যেতে পারে। (ফোন নম্বর: ০১৭৪৩৮৬৫৩৩৩)

০৪। উল্লেখ্য, ভিসা ইস্যু সম্পর্কিত দূতাবাসের নিজস্ব বিবেচনা বিধায় কোন কারণে কোন প্রতিনিধি ভিসা প্রাপ্ত না হলে ইপিবি দায়-দায়িত্ব বহণ করবে না। কোনো প্রতিষ্ঠান নির্বাচিত হওয়ার পর কোনো কারণে মেলায় অংশগ্রহণ না করলে অংশগ্রহণ ফি ফেরতযোগ্য নয়। তবে কোনো আবেদনকারী প্রতিষ্ঠানকে মনোনীত করা না হলে তাদের অংশগ্রহণ ফি বাবদ দাখিলকৃত পে-অর্ডার ফেরত দেওয়া হবে।


(মাহমুদা খাতুন)
উপ-পরিচালক (মেলা)

বিতরণ : সদয় কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

১. নির্বাহী পরিচালক, জুট ডাইভারসিফিকেশন প্রমোশন সেন্টার (জেডিপিসি), ১৪৫, মনিপুরিপাড়া, তেজগাও, ঢাকা-১২১৫।
ই-মেইলঃ ed@jdpc.gov.bd info@jdpc.gov.bd
২. চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প করপোরেশন (বিসিক), ১৩৭-১৩৮, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০।
ই-মেইলঃ chairman@bscic.gov.bd
৩. চেয়ারম্যান, এসএমই ফাউন্ডেশন, পর্যটন ভবন (লেভেল: ৬-৭), ই-৫/সি-১, আগারগাঁও প্রশাসনিক এলাকা, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭,
ইমেইল: info@smef.gov.bd
৪. সভাপতি, বাংলাদেশ গার্মেন্টস ম্যানুফ্যাকচারার্স এন্ড এক্সপোর্টার্স এসোসিয়েশন (বিজিএমইএ), বিজিএমইএ কমপ্লেক্স, হাউজ নং-৭/৭এ,
সেক্টর নং-১৭, ব্লক নং-এইচ-১, উত্তরা, ঢাকা-১২৩০, ই-মেইল: info@bgmea.com, fair@bgmea.com
৫. সভাপতি, বাংলাদেশ নীটওয়্যার ম্যানুফ্যাকচারার্স এন্ড এক্সপোর্টার্স এসোসিয়েশন (বিকেএমইএ), প্লানার্স টাওয়ার (১৩ তলা), ১৩/এ,
সোনারগাঁও রোড, ঢাকা। ই-মেইল: bkfair@bkmea.com
৬. সভাপতি, বাংলাদেশ টেক্সটাইল ম্যানুফ্যাকচারার্স এন্ড এক্সপোর্টার্স এসোসিয়েশন, পল্টন টাওয়ার, ৮৭ পুরানা পল্টন লেন (সাইথষ্ট
কর্নার), ঢাকা-১০০০।
E-mail: bttla@aitlbd.net info@bttlmea.com
৭. সভাপতি, বাংলাদেশ জুট গুড্‌স এক্সপোর্টার্স এসোসিয়েশন(বিজেজিইএ), ৩/১২ কালভার্ট রোড (৫ম তলা), নয়াপল্টন, ঢাকা। ফোন: ৯৫৫০৬৬৪,
ই-মেইল: bjgea2016@gmail.com, bjgea@citech.net
৮. সভাপতি, বাংলাদেশ ক্রান্তি, ৭-৯, কাওরান বাজার, বিটিএমসি ভবন, ঢাকা। ফোন: ৯১১৯০৯০, ই-মেইল : banglacraftbd@gmail.com
৯. সভাপতি, জাতীয় ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প সমিতি বাংলাদেশ (নাসিব)। মেজবাহ উদ্দিন পল্লাজা (৭ম তলা) ৯১, নিউ সার্কুলার রোড মৌচাক,
ঢাকা।
ই-মেইল: nasicibbd@gmail.com Web: nasib.org.bd nasicibbd@gmail.com
১০. সভাপতি, ওমেন এন্টারপ্রেনিয়ার্স এসোসিয়েশন অব বাংলাদেশ, এ্যাংকার টাওয়ার (১১ তলা) ১/১, বি সোনারগাঁও রোড, ঢাকা।
ফোনঃ ৮৬১৯৫২১, ৮৬১৫৮৯৫, ফ্যাক্সঃ ৮৬১৮৮৬১, E-mail: info@weab.org
১১. সভাপতি, চট্টগ্রাম চেম্বার অব কমার্স এন্ড ইন্ডাস্ট্রিজ, চেম্বার হাউজ, আগ্রাবাদ বা/এ, চট্টগ্রাম। ফোনঃ ০৩১-৭৩১৩৫৫, ফ্যাক্সঃ ০৩১-৭১০১৮৩
E-mail: info@ctgchamber.com info@chittagongchamber.com
১২. সভাপতি, বাংলাদেশ জুট স্পিনার্স এসোসিয়েশন, ৫৫, এ পুরানা পল্টন (৪র্থ তলা), ঢাকা। ফোনঃ ৯৫৬২৭৭২, ৯৫৫১৩১৭, E-mail:
bjsa_bd@yahoo.com
১৩. সভাপতি, বাংলাদেশ টেক্সটাইল মিলস্ এসোসিয়েশন, ইউনিক ট্রেড সেন্টার (লেভেল-৮), ৮, পাশ্বপথ, কাওরান বাজার, ঢাকা।
ফোনঃ ৮১১২৩৬১, ফ্যাক্সঃ ৯১২৫৩৩৮ E-mail: btmasg@gmail.com
১৪. সভাপতি, ওমেন এন্টারপ্রিনিয়াম নেটওয়ার্ক ফর ডেভেলপমেন্ট এসোসিয়েশন, ঢাকা, বাংলাদেশ।
১৫. সভাপতি, চট্টগ্রাম ওমেন চেম্বার অব কমার্স এন্ড ইন্ডাস্ট্রিজ, জাহান বিল্ডিং-৫ (৩য় তলা), ৭৪, আগ্রাবাদ, বা/এ, চট্টগ্রাম-৪১০০। ফোনঃ +৮৮-
০৩১-৭২৬৫২৩, ২৫১৪৩৩২, ফ্যাক্সঃ +৮৮-০৩১-৭১০৫৭২, ই-মেইলঃ info@cwcci.org, cwc_bd@yahoo.com
১৬. President , Sylhet Chamber of Commerce and Industry, Chamber Bhaban, Jail Road, Sylhet, Tel:
02996631703, 02996632141, Mobile: 01794-499684, E-mail: sylhetchamber@gmail.com
১৭. President, WEND, JibonBima Corporation, Motijheel, Dhaka.
১৮. প্রোগ্রামার, রপ্তানী উন্নয়ন ব্যুরো, ঢাকা। বিজ্ঞপ্তিটি ইপিবিওয়েব সাইটে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

অনুলিপি (সদয় জ্ঞাতার্থে):

- ০১। পিএ টু ভাইস-চেয়ারম্যান, রপ্তানী উন্নয়ন ব্যুরো, ঢাকা (ভাইস-চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ০২। পিএ টু মহাপরিচালক-১, রপ্তানী উন্নয়ন ব্যুরো, ঢাকা (মহাপরিচালক-১ মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ০৩। পিএ টু পরিচালক (মেলা ও প্রদর্শনী বিভাগ), রপ্তানী উন্নয়ন ব্যুরো, ঢাকা।

**Export Promotion Bureau
Fair & Display Division
1, Kawran Bazar, Dhaka.**

(USE CAPITAL LETTER TO FILL THIS FORM)

Name of the Fair								
I. COMPANY/EXPORTER/BUSINESS ENTITY DATA (PARTICIPANT)								
1.1. Name of Company/exporter /business entity/other								
1.2. Address of Company/exporter /business entity								
1.3. Factory Address (if any)					1.4. Web Page			
1.5. Phone: Office		Cell		E-mail:				
1.7 Type of Company/exporter/business entity(√ mark please)		a) Limited		b) Partnership		c) Proprietorship		d) Others (specify)
1.8 Nature of Company/exporter/business entity(√ mark please)		a) Manufacturer		b) Manufacturer cum Exporter		c) Exporter	d) Trader	e) Others (specify)
1.9 Year of Establishment:		1.10 ERC No. (if any):		1.11 TIN (if any):		1.12 BIN (if any):		
1.13 Products to be displayed:				1.14 Production Capacity:		1.15 No. of Employees:		
1.16 Have you exported?		() Yes () No		1.17 Main Markets				
1.18 Export performance for last 3 years in USD		Year		Year		Year		
1.19 No. of booth required:					1.20 Booth Size (if applicable):			
1.21 Pay Order/Bank Draft No.					Date:			
Amount					Bank & Branch:			
Note: Once selected, participation fees will not be refunded. Penalty may be imposed in case of intentional absence/negative activities in the fair.								
1.22 Is it the first time you participate in this fair?		() Yes () No		1.23 No. of times you have participated with EPB:		1.24 Awarded International Certificates (Quality/Compliance/others), (if any, please specify)	
1.25 The objective of participation is: (Put in a scale from 1 to 9, in priority order – 9 being the highest score)								
() Generate purchase orders		() Get information about trends and innovations		() Direct sales		() Obtain a market impression		() Generate reliance on my clients
() Begin new commercial relations		() Show new products		() Know competition activities		() Others (specify)		
II. REPRESENTATIVE DATA (provide data of two representatives, use separate sheet if needed)								
2.1. Name (as per passport)		a)			b)			
2.2. Designation		a)			b)			
2.3. Nationality		a)			b)			
2.4. Passport No.		a)			b)			

2.5. Date of Birth	a)	b)
2.6 Country Travelled	a)	b)

Note 1: Nominated representatives must have adequate technical expertise on the products and communication skill to motivate potential buyers.
2. In case of replacing any representative after submission of this application, additional fees will be charged.

-02-

III. declaration OF THE TRUTHFULNESS OF THE INFORMATION

I HEREBY STATE UNDER OATH:

That, all the information provided in this document is truthful and fulfils the requirements demanded by law.

Representative Signature		Date and Time of Receipt

NOTE: The companies/exporters/business entities will be evaluated by EPB in order to determine their participation.

IV. COMPANY/EXPORTER/BUSINESS ENTITY EVALUATION (Exclusive use for EPB)

4.1. Evaluation Criteria (Mark with an "x" where it belongs)	Yes	No
a. It has export experience.	()	()
b. Defaulter (blacklisted, violation of guarantee letter/showcasing illegal products/misconduct at previous fairs, etc.) with EPB.	()	()
c. It has potentiality to get export offer (quality, quantity, opportunity).	()	()
d. It has experience in international fair participation.	()	()
e. It has carried out with participation regulation in preceding activities.	()	()
f. Its products count with necessary certifications to come in markets.	()	()
g. It has products adequate with the activity subject.	()	()
h. It has promotion materials (Enterprise catalogues, samples, etc.)	()	()
i. Others (specify) _____	()	()

4.2 Qualification – Evaluation (Mark with an "x" where necessary)

Company/exporter/business entity evaluated

by: _____

Position: _____

() Approved () Rejected Evaluation

date: / /

4.3 Comments:

Signature, Director (Fair & Display)		Signature, Chairman, Selection Committee

Documents to be attached:

1. Copy of Trade License
2. Certificate of Incorporation/Memorandum and Article of Association (if applicable).
3. Copy of Export Registration Certificate (ERC) (if applicable)
4. Copy of latest Tax Return certificate (if any)
5. Copy of latest VAT Registration Certificate (if any)
6. Copy of Registration Certificate of EPB (if any)
7. Copy of latest Proceeds Realization Certificate (PRC) (if any)
8. Copy of passport (bio-page)
9. Two copies of photographs of each representatives (passport size)
10. Copies of previous visas especially countries with relevance (if any)
11. Copy of appointment letter and a Guarantee letter on valid non-judicial stamp (Tk. 300) by employer (MD/Chairman/Proprietor) mentioning return of the employees after fair participation.
12. Product images (soft and hard copy) with description.
13. Copies of Awarded International Certificates (Quality/Compliance/Others) (if any)
14. Pay Order/Bank Draft

Note:

a) Services offered by EPB

- Constructed booth with basic furniture, fascia and utility services.
- Communication and promotion services (Entry in fair catalogue and EPB brochure, etc.)
- Interpreter Service (if required)
- Transportation of Exhibits (if applicable)

b) EPB encourages business entities of all sectors from all over Bangladesh including villages to participate in the International Trade Fair abroad.