

To All Hon'ble Members of BGMEA

Subject: Participation in "3rd Apparel Sourcing Week-2023" in Bengaluru, India to be held from 20-21 July 2023.

Dear Sir,

We are delighted to inform you that 3rd edition of Apparel Sourcing Week (ASW) to be held on 20-21 July 2023 at Hotel Sheraton Grand, Bengaluru. The show will open its doors to 150 manufacturers from India, Bangladesh, Vietnam, Sri Lanka, and Indonesia. ASW 2023 will also see the luxury manufacturers from these destinations that are producing high value apparel, in addition to mass producers of fashion. The visitation will be from representatives of Indian retailers/brands, international retailers/brands working in Indian market and buyers from traditional markets like USA and Europe, as also the non-traditional markets where we believe the future lies like GCC, Japan & Australia. So it is a potential market for our Apparel manufacturers. The detail information of the fair is mentioned below:

Details of the Fair:

Name of the Fair : 3rd Apparel Sourcing Week 2023
Date of Exhibition : 20 to 21 July 2023
Venue : Hotel Sheraton Grand, Bengaluru

Deliverables against the stall:

- Company logo on event website under participants - Running Logo with other participants Logos.
- Brand Showcase Area - 12 sq.m. - Built up booth with Company Fascia.
- Lunch networking meets on both days for 2 people.
- Company logo on 2 promotional EDM's announcing your participation at ASW 2023 to industry contacts.
- Access to the networking evening for one senior person from your company.
- Access for all team members to every knowledge platform & Vendor Session at ASW2023.
- Tea/Coffee/ Cookies/Fruits/ snacks – all day long for participants & Visitors.

We are happy to inform that EPB will be offering a 25% subsidy on the total invoice amount of BDT 12,98,000.00 against 12 SQM built up booth. As the number of registrations is limited, applications along with necessary documents and payment order are specially requested to be submitted to EPB by May 07, 2023.

You can directly contact fair organizer to participate on the Physical platform their contact details are given below:

Directly contact with: **Renu Mohindra**
Mobile- +919810058986, <https://apparelsourcingweek.com>
Email: rmohindra@apparelresources.com

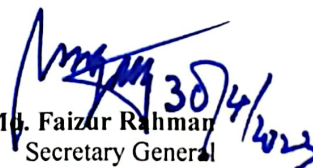
BGMEA will provide necessary assistance. For any query, please contact:

Md. Shahriar Rahman, Deputy Secretary, BGMEA, Mobile: +88 01671-429218
Md. Fakhru Islam, Senior Executive, BGMEA, Mobile: +88 01676-027436

Enclosed:

- EPB Circular
- Application Form

Thanking you,


Md. Faizur Rahman
Secretary General

BANGLADESH GARMENT MANUFACTURERS & EXPORTERS ASSOCIATION (BGMEA)

বাংলাদেশ পোশাক প্রস্তুতকারক ও রপ্তানীকারক সমিতি

• বাংলাদেশ তৈরি •



রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো
মেলা ও প্রদর্শনী বিভাগ
টিসিবি ভবন, ১, কাওরান বাজার
ঢাকা।



নং-২৬.০২.০০০০.০৩১.৫৮.৭১০.২৩- ৬৯৭

তারিখঃ ৩০ ফাল্গুন ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
১৩ মার্চ ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ

বিজ্ঞপ্তি

বিষয়: আগামী ২০-২১ জুলাই, ২০২৩ সময়ে Apparel Sourcing Week (ASW) Bengaluru, India 2023 শীর্ষক মেলায় অংশগ্রহণ সংক্রান্ত।

উপর্যুক্ত বিষয়ে দৃষ্টি আকর্ষণপূর্বক জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ২০-২১ জুলাই, ২০২৩ সময়ে ভারতের ব্যাঙ্গালুরে Apparel Sourcing Week (ASW) Bengaluru, India 2023 শীর্ষক মেলা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত মেলায় অংশগ্রহণের জন্য রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো সিদ্ধান্ত গ্রহণ করেছে। Apparel & Textiles পণ্যের জন্য আলোচ্য মেলাটি একটি আদর্শ প্লাটফর্ম। মেলার তথ্যাদি নিম্নরূপঃ

মেলার নাম	Apparel Sourcing Week (ASW) Bengaluru, India 2023
মেলার সময়কাল	July 20-21, 2023
মেলার ভেন্যু	Grand Sheraton Hotel, Bengaluru, India.
বুথের সাইজ	12 sqm
বুথ টাইপ	Shell Scheme Packaged booth
বুথ ভাড়া	টাকা ১২,৯৮,০০০.০০ (বারো লক্ষ আটাতিনকোই হাজার) মাত্র।
প্রদর্শনী পণ্যঃ	Apparel & Textiles.

০২। মেলায় অংশগ্রহণকারী প্রতিষ্ঠানকে বুথ মূল্যের উপর ২৫% হারে ভর্তুকী প্রদান করা হবে।

০৩। বর্ণিতাবস্থায়, আপনার প্রতিষ্ঠান/সমিতির সদস্য প্রতিষ্ঠানসমূহ উক্ত মেলায় অংশগ্রহণে আগ্রহী হলে প্রয়োজনীয় কাগজ পত্রাদিসহ ব্যুরোর নির্ধারিত ছক মোতাবেক আবেদন পত্রের সাথে প্রযোজ্য হারে অংশগ্রহণ ফি ইপিবি-এর অনুকূলে পে-অর্ডার আগামী ৩০-০৪-২০২৩ তারিখের মধ্যে ইপিবি'র মেলা বিভাগে দাখিলের জন্য অনুরোধ করা হলো। আবেদন পত্র ব্যুরোর ওয়েবসাইট (www.epb.gov.bd) থেকে ডাউন লোড করা যাবে। আবেদন পত্রের সাথে (ইআরসি, ট্রেডলাইসেন্স, আয়কর ও ভ্যাট সার্টিফিকেট, অংশগ্রহণকারী প্রতিনিধির পাসপোর্ট কপি, অন্যান্য দেশ ভ্রমণের ভিসা কপি, সর্বশেষ অর্থ বছরের পিআরসি) প্রয়োজনীয় ডকুমেন্টস অবশ্যই দাখিল করতে হবে।

০৪। উল্লেখ্য, সংশ্লিষ্ট দেশের ভিসা ইস্যু সম্পূর্ণই দূতাবাসের নিজস্ব বিবেচনা বিধায় কোন কারণে কোন প্রতিনিধি ভিসা প্রাপ্ত না হলে ইপিবি দায়- দায়িত্ব বহন করবে না। কোন প্রতিষ্ঠান নির্বাচিত হওয়ার পর কোন কারণে মেলায় অংশগ্রহণ না করলে অংশগ্রহণ ফি ফেরতযোগ্য নয়। তবে কোন আবেদনকারী প্রতিষ্ঠানকে মনোনীত করা না হলে তাদের অংশগ্রহণ ফি বাবদ দাখিলকৃত পে-অর্ডার ফেরৎ দেয়া হবে।

(মাহমুদা খাতুন)

সহকারী পরিচালক (মেলা)

বিতরণ : সদয় কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- সভাপতি, বিজিএমইএ, বিজিএমএ কমপ্লেক্স (৩য় তলা), ২৩/১, পাশ্বপথ লিংক রোড, ঢাকা। ফোন: ৮১১৫৫৯৭, ৮১১৫৭৫১, ৮১২২১১১৯ ফ্যাক্স: ৮১১৩৯৫১, ৮১২৫৭৩৯, ই-মেইল: info@bgmea.com
- সভাপতি, বাংলাদেশ নীটওয়্যার ম্যানুফ্যাকচারার্স এন্ড এক্সপোর্টার্স এসোসিয়েশন (বিকেএমইএ), পল্টন টাওয়ার (১৩তলা), ১৩/৫, সোনারগাঁও রোড, ঢাকা। ই-মেইল: info@bkmea.com
- সভাপতি, বাংলাদেশ টেক্সটাইল মিলস্ এসোসিয়েশন, ইউনিক ট্রেড সেন্টার (লেবেল-৮), ৮, পাশ্বপথ, কাওরান বাজার, ঢাকা। ফোনঃ ৮১১২৩৬১, ফ্যাক্সঃ ৯১২৫৩৩৮ E-mail: btmasg@gmail.com
- সভাপতি, বাংলাদেশ স্পেশালাইজড টেক্সটাইল মিলস এন্ড পাওয়ারলুম ইন্ডাস্ট্রিজ এসোসিয়েশন, পল্টন টাওয়ার (৩য় তলা), ৮৭ পুরানা পল্টন, ঢাকা-১০০০।
- সভাপতি, বাংলাদেশ টেরী টাওয়্যেল লিলেন ম্যানুঃ এন্ড এক্সপোর্টার্স এসোসঃ, পল্টন টাওয়ার , ৮৭ পুরানা পল্টন লেন (সোউথষ্ট কর্নার), ঢাকা-১০০০। E-mail: info@btllmea.com
- প্রোগ্রামার, রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো, ঢাকা (এই নোটিশটি ব্যুরোর ওয়েব সাইটে প্রকাশের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো)।

অনুলিপি (সদয় জ্ঞাতার্থে):

- পিএ টু ভাইস-চেয়ারম্যান, রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো, ঢাকা, (ভাইস-চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- পিএ টু মহাপরিচালক-১, রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো, ঢাকা, (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

**Export Promotion Bureau
Fair & Display Division
1, Kawran Bazar, Dhaka.**

(USE CAPITAL LETTER TO FILL THIS FORM)

Name of the Fair											
I. COMPANY/EXPORTER/BUSINESS ENTITY DATA (PARTICIPANT)											
1.1. Name of Company/exporter/business entity/other											
1.2. Address of Company/exporter/business entity											
1.3. Factory Address (if any)				1.4. Web Page							
1.5. Phone: Office		Cell:		1.6. E-mail:							
1.7 Type of Company/exporter/business entity(√ mark please)		a) Limited		b) Partnership		c) Proprietorship		d) Others (specify)			
1.8 Nature of Company/exporter/business entity(√ mark please)		a) Manufacturer		b) Manufacturer cum Exporter		c) Exporter		d) Trader		e) Others (specify)	
1.9 Year of Establishment:		1.10 ERC No. (if any):		1.11 TIN (if any):		1.12 BIN (if any):					
1.13 Products to be displayed:				1.14 Production Capacity:				1.15 No. of Employees:			
1.16 Have you exported?		() Yes () No		1.17 Main Markets							
1.18 Export performance for last 3 years in USD		Year...		Year...		Year.....					
1.19 No. of booth required:				1.20 Booth Size (if applicable):							
1.21 Pay Order/Bank Draft No.		Date:		Amount:		Bank & Br.					
Note: Once selected, participation fees will not be refunded. Penalty may be imposed in case of intentional absence/negative activities in the fair.											
1.22 Is it the first time you participate in this fair?		() Yes () No		1.23 No. of times you have participated with EPB:		1.24 Awarded International Certificates (Quality/Compliance/others), (if any, please specify)				
1.25 The objective of participation is: (Put in a scale from 1 to 9, in priority order – 9 being the highest score)											
() Generate purchase orders		() Get information about trends and innovations		() Begin new commercial relations		() Direct sales		() Secure the existent commercial relations		() Obtain a market impression	
() Show new products		() Generate reliance on my clients		() Know competition activities		() Others (specify)					
II. REPRESENTATIVE DATA (provide data of two representatives, use separate sheet if needed)											
2.1. Name (as per passport)		a)				b)					
2.2. Designation		a)		b)		2.3. Nationality		a)		b)	
2.4. Passport No.		a)		b)		2.5. Date of Birth		a)		b)	
2.6 Country Travelled		a)				b)					
Note 1: Nominated representatives must have adequate technical expertise on the products and communication skill to motivate potential buyers. 2. In case of replacing any representative after submission of this application, additional fees will be charged.											

III. declaration OF THE TRUTHFULNESS OF THE INFORMATION

I HEREBY STATE UNDER OATH:
That, all the information provided in this document is truthful and fulfils the requirements demanded by law.

Representative Signature		Date and Time of Receipt

NOTE: The companies/exporters/business entities will be evaluated by EPB in order to determine their participation.

IV. COMPANY/EXPORTER/BUSINESS ENTITY EVALUATION (Exclusive use for EPB)

4.1. Evaluation Criteria (<i>Mark with an "x" where it belongs</i>)	Yes	No
a. It has export experience.	()	()
b. Defaulter (blacklisted, violation of guarantee letter/showcasing illegal products/misconduct at previous fairs, etc.) with EPB.	()	()
c. It has potentiality to get export offer (quality, quantity, opportunity).	()	()
d. It has experience in international fair participation.	()	()
e. It has carried out with participation regulation in preceding activities.	()	()
f. Its products count with necessary certifications to come in markets.	()	()
g. It has products adequate with the activity subject.	()	()
h. It has promotion materials (enterprise catalogues, samples, etc.)	()	()
i. Others (specify) _____	()	()

4.2 Qualification – Evaluation (*Mark with an "x" where necessary*)
Company/exporter/business entity evaluated by:

Position: _____
() Approved / () Rejected
Evaluation date: / /

4.3 Comments:

Signature, Director (Fair & Display),		Signature, Chairman, Selection Committee

- Documents to be attached:**
1. Copy of Trade License
 2. Certificate of Incorporation/Memorandum and Article of Association (if applicable).
 3. Copy of Export Registration Certificate (ERC) (if applicable)
 4. Copy of latest Tax Return certificate (if any)
 5. Copy of latest VAT Registration Certificate (if any)
 6. Copy of Registration Certificate of EPB (if any)
 7. Copy of latest Proceeds Realization Certificate (PRC) (if any)
 8. Copy of passport (bio-page)
 9. Two copies of photographs of each representatives (passport size)
 10. Copies of previous visas especially countries with relevance (if any)
 11. Copy of appointment letter and a Guarantee letter on valid non-judicial stamp (Tk. 300) by employer (MD/Chairman/Proprietor) mentioning return of the employees after fair participation.
 12. Product images (soft and hard copy) with description.
 13. Copies of Awarded International Certificates (Quality/Compliance/Others) (if any)
 14. Pay Order/Bank Draft

- Note:**
- a) Services offered by EPB**
 - Constructed booth with basic furniture, fascia and utility services.
 - Communication and promotion services (Entry in fair catalogue and EPB brochure, etc.)
 - Interpreter Service (if required)
 - Transportation of Exhibits (if applicable)
 - b) EPB encourages business entities of all sectors from all over Bangladesh including villages to participate in the International Trade Fair abroad.**